

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**LAURÉAT·ES 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **Une image contenant personne, Visage humain, habits, regarder  Le contenu généré par l’IA peut être incorrect.** | BILAN DE CARRIÈRE | **Ignace Speybrouck***Coordonnateur, Service des ressources matérielles, CSS Harricana*M. Speybrouck se distingue par la mise à profit de son expertise dans le monde industriel pour assurer des milieux scolaires sains et sécuritaires. Il est fréquemment interpellé pour des conseils sur le cadenassage et les projets écoénergétiques. |
| **Une image contenant verres, Visage humain, texte, homme  Description générée automatiquement** | LEADERSHIP | **Mathieu Desjardins***Directeur, Service de l’organisation scolaire, CSS de Montréal*La proactivité de M. Desjardins a brillé dans sa gestion de défis tels que des fermetures d’écoles, des grèves de transport et l’immigration massive. Il a bâti des équipes fortes pour les secteurs sous sa responsabilité. |
|  | INNOVATION | **Émilie Dubé***Directrice adjointe, Service des ressources humaines, CSS des Draveurs*Mme Dubé a mis en place des pratiques novatrices de rétention du personnel : formations facilitant le partage des connaissances, logiciels permettant la prise de décisions éclairées, etc. |
|  | RELÈVE | **Katerine Gagnon***Coordonnatrice, Service des ressources financières, secteur de la paie, CSS Marguerite-Bourgeoys*Parmi les réalisations impressionnantes de cette jeune gestionnaire : optimisation d’un processus de fin d’emploi du personnel, mise à jour du Manuel unique des procédures administratives, etc. |
| Une image contenant Visage humain, sourire, habits, homme  Description générée automatiquement | RÉALISATION D’ÉQUIPE**Projet : École secondaire de demain***CSS de Laval* |
| Jean-Sébastien Desrosiers, Maxime Mongeon, Amiel Aguerre-Pagé, Isabelle Beaudry, Stéphane Fournier, Mélanie Pouliot, Chantal Beauchemin, Stella Duval, Annie Goyette, Lucie Boissonneault, Richard Lambert, Jean-Sébastien Côté, Stéphane Pigeon, Nathalie FrappierCes cadres ont renouvelé l’offre de services au secondaire du CSS de Laval, afin de favoriser la persévérance scolaire, la motivation et la réussite de tous les élèves. Un projet étalé sur quatre ans et structuré en 10 chantiers distincts.  |

**Pour en savoir plus sur ces cadres scolaires :** [**www.aqcs.ca**](http://www.aqcs.ca)

|  |  |
| --- | --- |
| Une image contenant symbole, Police, logo, Graphique  Description générée automatiquement | Le Prix Cadre scolaire émérite a été initié dans le but de promouvoir l’excellence des cadres scolaires occupant des fonctions de conseil, de soutien et d’encadrement dans les centres administratifs des centres de services scolaires et des commissions scolaires, les centres d’éducation des adultes et de formation professionnelle, ainsi que les écoles primaires et secondaires. |

# — CINQ CATÉGORIES

La candidature doit être soumise pour l’une des cinq catégories suivantes. Ce cahier comporte un formulaire différent pour chacune des catégories.

* Bilan de carrière : vise à honorer un·e cadre scolaire au parcours et aux réalisations exceptionnels.
* Réalisation d’équipe : vise à honorer deux ou plusieurs cadres scolaires qui ont uni leurs expertises pour la réalisation d’un projet d’envergure visant l’efficience de leur organisation.
* Innovation : vise à honorer un·e cadre aux pratiques à l’avant-garde, qui a mis en place des projets et des processus innovants, créatifs ou audacieux.
* Relève : vise à honorer un·e cadre scolaire en poste depuis moins de 5 ans et qui se démarque.
* Leadership : vise à honorer un·e cadre scolaire détenant plus de 5 ans d’expérience en gestion, dont les aptitudes à mobiliser, la vision stratégique ou le courage ont permis à l’organisation d’atteindre ses objectifs ou d’améliorer ses résultats.

# — MISE EN CANDIDATURE

* Toutes et tous les membres de l’AQCS peuvent proposer des mises en candidature.
* Les membres du comité de sélection ne peuvent soumettre de candidatures.
* Les candidatures doivent être appuyées par deux cadres membres.

# — CONDITIONS D’ADMISSIBILITÉ

* Être membre actif de l’AQCS au 31 décembre 2024.
* Seuls les dossiers dûment complétés dans le cahier de mise en candidature et conformes aux exigences seront retenus.

# — COMITÉ DE SÉLECTION 2025

Le comité a le mandat d’évaluer les candidatures et de choisir les lauréates ou les lauréats. Il est composé de cinq personnes :

* Wen Ching-Chang, président du conseil d’administration, AQCS
* Jean-François Parent, président-directeur général, AQCS
* Mélanie Boisselle, coprésidente de la Commission professionnelle des services des ressources humaines, AQCS
* Chantal Beausoleil, directrice générale, Centre de services scolaire des Trois-Lacs
* Nancy Prévéreault, directrice générale, Centre de services scolaire des Phares
* Kathleen Legault, présidente, Association montréalaise des directions d’établissement scolaire

# — DATE LIMITE

* Le cahier de mise en candidature dûment rempli et accompagné d’une photo et d’une courte vidéo doit être expédié au siège social de l’AQCS au plus tard le 26 mai 2025.
* Le courriel de transmission est indiqué à la fin du cahier de mise en candidature.

# — ATTRIBUTION DU PRIX

Les candidat·es et lauréat·es seront contacté·es en juin 2025 pour tous les détails entourant la remise des prix.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Une image contenant symbole, Police, logo, Graphique  Description générée automatiquement | ***Formulaire 1******CATÉGORIE BILAN DE CARRIÈRE*** | Cette catégorie vise à honorer un·e cadre scolaire au parcours et aux réalisations exceptionnels. |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  **Je joins une photo récente de la personne mise en candidature (JPG).** | [ ]  **Je joins une vidéo de présentation : voir page 10 pour les consignes.** |

 **Candidate ou candidat**

Nom Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. Fonction Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

CSS-CS Choisissez votre CSS-CS.

 **Identification de la personne qui présente la candidature  Noms de deux cadres membres en appui**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. | Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Fonction | Cliquez ici pour entrer du texte. | Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| CSS-CS | Choisissez votre CSS-CS. |  |  |

 **Réalisations** (45 % des points)
Présentez les réalisationsprofessionnelles ou les pratiques novatrices de la candidate ou du candidat qui ont créé de la valeur et contribué à la qualité des services pour l’élève, le personnel, les parents ou la communauté de votre centre de services scolaire ou commission scolaire. (200 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

 **Engagement professionnel**(45 % des points)Décrivez les qualités, habiletés et compétences distinctives de la candidate ou du candidat : leadership stratégique, gestion proactive et efficace, capacité de mobilisation d’équipe, expertise, innovation, approche collaborative, etc. (300 à 500 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

 **Engagement communautaire** (10 % des points)
Mentionnez les contributions communautaires de la candidate ou du candidat menées à titre individuel ou au sein d’organisations de tout type ou d’associations à caractère culturel, politique, sportif ou caritatif. Indiquez en quoi ces contributions ont permis de faire rayonner le centre de services scolaire ou commission scolaire dans la région. (100 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Complétez la mise en candidature à la page 10 de ce cahier.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Une image contenant symbole, Police, logo, Graphique  Description générée automatiquement | ***Formulaire 2******CATÉGORIE RÉALISATION D’ÉQUIPE*** | Cette catégorie vise à honorer deux ou plusieurs cadres scolaires qui ont uni leurs expertises pour la réalisation d’un projet d’envergure visant l’efficience de leur organisation. |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  **Je joins une photo récente de la personne mise en candidature (JPG).****Une image contenant blanc, conception  Description générée automatiquement** | [ ]  **Je joins une vidéo de présentation : voir page 10 pour les consignes.** |

 **Candidates ou candidats**

Noms et fonctions Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

CSS-CS Choisissez votre CSS-CS.

 **Identification de la personne qui présente la candidature  Noms de deux cadres membres en appui**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. | Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Fonction | Cliquez ici pour entrer du texte. | Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| CSS-CS | Choisissez votre CSS-CS. |  |  |

 **Présentation** (20 % des points)
Résumez le cheminement professionnel des cadres impliqué·es, ou décrivez les forces ou particularités de l’équipe mise en candidature. (200 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

 **Réalisations**(40 % des points)Décrivez le projet réalisé par cette équipe et ses retombées sur l’organisation, en matière d’efficience.
(300 à 500 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

 **Collaboration** (40 % des points)
De quelle façon les cadres ont-ils agi en synergie? En quoi la combinaison de leurs expertises et de leurs habiletés a-t-elle été bénéfique pour le succès du projet? (300 à 500 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Complétez la mise en candidature à la page 10 de ce cahier.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Une image contenant symbole, Police, logo, Graphique  Description générée automatiquement | ***Formulaire 3******CATÉGORIE INNOVATION*** | Cette catégorie vise à honorer un·e cadre aux pratiques à l’avant-garde, qui a mis en place des projets et des processus innovants, créatifs ou audacieux. |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  **Je joins une photo récente de la personne mise en candidature (JPG).****Une image contenant blanc, conception  Description générée automatiquement** | [ ]  **Je joins une vidéo de présentation : voir page 10 pour les consignes.** |

 **Candidate ou candidat**

Nom Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. Fonction Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

CSS-CS Choisissez votre CSS-CS.

 **Identification de la personne qui présente la candidature  Noms de deux cadres membres en appui**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. | Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Fonction | Cliquez ici pour entrer du texte. | Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| CSS-CS | Choisissez votre CSS-CS. |  |  |

 **Profil** (40 % des points)
Résumez le cheminement de la ou du cadre impliqué·e, en mettant en valeur ses pratiques d’avant-garde.
(300 à 500 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

 **Réalisations**(40 % des points)Décrivez les projets ou les processus innovants, créatifs ou audacieux mis en place dans votre organisation par cette ou ce cadre. (300 à 500 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

 **Rayonnement** (20 % des points)
Le sens de l’innovation de cette ou ce cadre a-t-il inspiré d’autres initiatives, fait émerger de nouvelles pratiques au sein de l’organisation? (200 à 500 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Complétez la mise en candidature à la page 10 de ce cahier.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Une image contenant symbole, Police, logo, Graphique  Description générée automatiquement | ***Formulaire 4******CATÉGORIE RELÈVE*** | Cette catégorie vise à honorer un·e cadre scolaire en poste depuis moins de 5 ans et qui se démarque. |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  **Je joins une photo récente de la personne mise en candidature (JPG).****Une image contenant blanc, conception  Description générée automatiquement** | [ ]  **Je joins une vidéo de présentation : voir page 10 pour les consignes.** |

 **Candidate ou candidat**

Nom Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. Fonction Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

CSS-CS Choisissez votre CSS-CS.

 **Identification de la personne qui présente la candidature  Noms de deux cadres membres en appui**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. | Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Fonction | Cliquez ici pour entrer du texte. | Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| CSS-CS | Choisissez votre CSS-CS. |  |  |

 **Présentation** (20 % des points)
Résumez le cheminement professionnel de la candidate ou du candidat. (200 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

 **Profil**(40 % des points)Décrivez les aptitudes ou habiletés qui font de cette cadre ou de ce cadre une relève prometteuse. (300 à 500 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

 **Réalisations** (40 % des points)
Décrivez les réalisations professionnelles de la candidate ou du candidat dans votre organisation. (300 à 500 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Complétez la mise en candidature à la page 10 de ce cahier.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Une image contenant symbole, Police, logo, Graphique  Description générée automatiquement | ***Formulaire 5******CATÉGORIE LEADERSHIP*** | Cette catégorie vise à honorer un·e cadre scolaire détenant plus de 5 ans d’expérience en gestion, dont les aptitudes à mobiliser, la vision stratégique ou le courage ont permis à l’organisation d’atteindre ses objectifs ou d’améliorer ses résultats. |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  **Je joins une photo récente de la personne mise en candidature (JPG).****Une image contenant blanc, conception  Description générée automatiquement** | [ ]  **Je joins une vidéo de présentation : voir page 10 pour les consignes.** |

 **Candidate ou candidat**

Nom Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. Fonction Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

CSS-CS Choisissez votre CSS-CS.

 **Identification de la personne qui présente la candidature  Noms de deux cadres membres en appui**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. | Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Fonction | Cliquez ici pour entrer du texte. | Nom | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| CSS-CS | Choisissez votre CSS-CS. |  |  |

 **Présentation** (20 % des points)
Résumez le cheminement professionnel de la candidate ou du candidat. (200 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

 **Profil**(40 % des points)Décrivez comment le style de leadership de cette personne a eu une influence sur les résultats de votre organisation. (300 à 500 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

 **Rayonnement** (40 % des points)
Les aptitudes à mobiliser, la vision stratégique et le courage de cette ou ce cadre ont-ils eu d’autres retombées dans votre milieu? (300 à 500 mots)

|  |
| --- |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Complétez la mise en candidature à la page 10 de ce cahier.**

**POUR FINALISER LA MISE EN CANDIDATURE**

# — VIDÉO DE PRÉSENTATION DE LA CANDIDATE OU DU CANDIDAT

Cette étape est obligatoire. Joignez une vidéo de 40 secondes maximum qui met en valeur la candidature. Elle peut être enregistrée par téléphone cellulaire. Cette vidéo servira à faire rayonner les finalistes dans les plateformes de l’AQCS. Elle ne sera pas présentée au comité de sélection.

[**Cliquez ici pour déposer votre vidéo**](https://ftp.aqcs.ca/owncloud/s/K1LuL9osrpfkBRB)
Mot de passe : PCSE2025

**QUELQUES SUGGESTIONS:**

* En introduction, nommez votre CSS-CS, le nom de la candidate ou du candidat et son titre.
* Complétez en indiquant pourquoi vous déposez la candidature (réalisations, compétences marquantes).
* N’hésitez pas à faire usage de créativité et à exprimer votre fierté!
* Pour toute question : mcloutier@aqcs.ca

# — CONSENTEMENT DU DÉPÔT DE LA CANDIDATURE

La candidate ou le candidat accepte que sa nomination soit diffusée par l’AQCS et que sa photo et une brève description de ses réalisations soient publiées dans les outils de communication de l’AQCS (communiqué, médias sociaux, InformAQCS, site Web), les outils de communication de son centre de services scolaire ou commission scolaire (infolettre, site, etc.) et dans tout outil de communication de l’AQCS qui fera un rappel de l’événement.

En signant, la candidate ou le candidat atteste l’exactitude des faits présentés dans le cahier de mise en candidature et autorise leur publication.

Les candidat·es seront contacté·es en juin 2025 pour tous les détails entourant la remise des prix.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|       |  |  |       |

Signature de la candidate ou du candidat Date

Pour la catégorie Réalisation d’équipe, la signature d’un·e candidat·e représentant l’équipe suffit.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|       |  |  |       |

Signature de la candidate ou du candidat Date

# — DÉPÔT DU CAHIER DE MISE EN CANDIDATURE : 26 MAI 2025

Par courriel : mcloutier@aqcs.ca

Information : 418 654-0014, poste 233

5600, boulevard des Galeries, bureau 610
Québec (Québec) G2K 2H6

**Téléphone : 418 654-0014
Télécopieur : 418 654-1719**

*AQCS.CA*